

Рассмотрено на заседании педсовета

Протокол № 11 от

«15» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НСО
«САКК им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)»

В.М. Горелкин

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и проведению приёма в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Новосибирской области «Сибирский авиационный кадетский корпус им. А. И. Покрышкина (школа – интернат)» в 2018 году

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки Новосибирской области от 26.02.2014 г № 453 «Об установлении случаев и порядка отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Сибирский авиационный кадетский корпус им. А. И. Покрышкина (школа-интернат)», (далее – Учреждение).
- 1.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Новосибирской области «Сибирский авиационный кадетский корпус им. А. И. Покрышкина (школа – интернат)» проводит предпрофильное (8-9-е классы) и профильное (10-11-е классы) обучение по оборонно-спортивному профилю авиационной направленности с изучением английского языка в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2. Условия поступления

- 2.1. Приём несовершеннолетних граждан (юноши и девушки) осуществляется в 8-й класс.
В 9-е и 10-е классы осуществляется добор юношей при наличии свободных мест в классе.
- 2.2. В кадетский корпус принимаются юноши и девушки, годные по состоянию здоровья к выполнению прыжков с парашютом и лётной практике. В целях достоверного определения состояния здоровья кандидатов на обучение в

Учреждении все поступающие проходят врачебно-лётную комиссию в соответствии с требованиями приказа Министра обороны РФ от 9 октября 1999 г. № 455 «Положение о медицинском освидетельствовании летного состава авиации Вооруженных Сил Российской Федерации» или Федеральных авиационных правил "Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации" (приказ Министерства транспорта РФ от 22 апреля 2002 года № 50).

- 2.3. Прохождение врачебно-лётной комиссии в процессе приёма организует Учреждение в оговоренные сроки.
- 2.4. В целях выявления психолого-профессиональной готовности кандидатов, поступающих в кадетский корпус, проводится собеседование, определяется уровень физического развития и оценивается психологическая готовность к лётному обучению.
- 2.5. В 10-е классы кадетского корпуса в соответствии с приказом Минобрнауки Новосибирской области от 26.02.2014 г № 453 проводится **индивидуальный отбор** юношей, годных по состоянию здоровья к выполнению прыжков с парашютом и лётной практике.
- 2.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в 10-й класс профильного обучения осуществляется после прохождения обследований, указанных в пп. 2.2, 2.4 настоящего Положения, **по результатам успеваемости, с учётом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным предметам (русский язык, математика) и по предмету на выбор (физика).**
- 2.7. Результаты государственной итоговой аттестации кандидатов в 10-й класс по обязательным предметам (русский язык, математика) и по предмету на выбор (физика) приёмная комиссия определяет по данным Интернет-портала Государственной итоговой аттестации.

3. Требования по оформлению документов

- 3.1. Кандидаты на поступление предоставляют в Учреждение документы для первичной оценки состояния здоровья, психологической и физической готовности поступающих: личное дело и медицинское дело.
- 3.2. Личное дело оформляется по месту учебы кандидата.
- 3.3. Для оформления медицинского дела кандидаты проходят медосмотр по месту жительства в детских поликлиниках и медицинских центрах, имеющих необходимое оборудование, там же оформляются необходимые документы.
- 3.4. Кандидаты, состоящие на учете в военном комиссариате, могут оформить медицинское дело в военном комиссариате по месту жительства.
- 3.5. Личное дело и медицинское дело, оформленные по месту жительства кандидата, направляется на имя директора корпуса в период **со 2 апреля по 15 мая 2018 года** по адресу: 630033, г. Новосибирск, ул. Урманова, 18, САКК им. А.И. Покрышкина.
- 3.6. При наличии свободных мест прием документов может быть продлен решением директора Учреждения до 1 августа 2018 года.
- 3.7. Все документы представляются поступающими лично, либо пересылаются по почте.

Электронные (отсканированные) варианты личного и медицинского дела не принимаются и не рассматриваются.

- 3.8. Перечень документов, подтверждающих социальный статус поступающего, дающего право на предоставление льгот указаны в Приложениях №№ 1 – 3.
- 3.9. **Документы, свидетельствующие о достижениях кандидата** (копии грамот, дипломов, похвальных листов, свидетельств, сертификатов участника различных зональных, городских, региональных творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований и других документов, характеризующих общественные, творческие и спортивные достижения кандидата) предоставляются в период отбора кандидатов **28 – 30 июня 2018 года в учебную часть кадетского корпуса.**
- 3.10. Подлинные документы (паспорт, свидетельство о рождении, амбулаторная карта, медицинский страховой полис, похвальный лист «За отличные успехи в учении» (при наличии), и документы, подтверждающие право кандидата на первоочередное зачисление) предъявляются кандидатом при прибытии непосредственно в корпус.

4. Организация работы по приёму в корпус

- 4.1. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и выявления склонностей поступающих по соответствующим учебным предметам издаётся приказ директора корпуса по организации приёма в корпус.
- 4.2. Приём личных дел кандидатов осуществляется в период **со 2 апреля по 15 мая 2018 года**. Рабочее время: понедельник – пятница, с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.
- 4.3. При наличии свободных мест прием документов может быть продлен решением директора Учреждения до 1 августа 2018 года.
- 4.4. Изучение личных дел кандидатов проводится в кадетском корпусе в период с 15 мая по 31 мая 2018 года.
- 4.5. **Дата прибытия кандидатов в корпус для регистрации 28 июня 2018 года. Начало регистрации в 9.00, в помещении административного корпуса.**
- 4.6. Проверка состояния здоровья, уровня физической подготовки и оценка психологической готовности к обучению проводятся со всеми кандидатами в период с 28 по 30 июня 2018 года. Ответственность за своевременное прибытие поступающих возлагается на родителей (законных представителей). О невозможности прибытия по состоянию здоровья или другим причинам кандидат обязан уведомить приемную комиссию.
- 4.7. **На период приёма кадетский корпус не обеспечивает кандидатов жильем и питанием.**
- 4.8. Уровень физического развития кандидатов определяется по трём физическим качествам: сила – подтягивание (для мальчиков), отжимание от пола (для девочек); быстрота – бег на 100 метров; выносливость – бег на 1 км. (Приложение № 6).
- 4.9. Психологическая готовность кандидата к обучению в корпусе изучается психологами корпуса в форме тестирования.
- 4.10. Выявление медицинских противопоказаний к обучению в корпусе проводится по медицинским документам и в ходе врачебно-лётной комиссии.

4.11. Результаты успеваемости кандидатов оценивается по выписке из табеля успеваемости (Приложение № 1). Результаты государственной итоговой аттестации кандидатов в 10-й класс по обязательным предметам (русский язык, математика) и по предмету на выбор (физика) приёмная комиссия определяет по данным Интернет-портала Государственной итоговой аттестации.

5. Зачисление в кадетский корпус

- 5.1. Зачисление в кадетский корпус производится приказом директора Учреждения на основании решения приёмной комиссии по отсутствию медицинских противопоказаний к обучению, результатам уровня физической подготовки и психологической готовности к обучению в Учреждении в соответствии со штатной численностью.
- 5.2. Преимущественным правом при зачислении в Учреждение при отсутствии медицинских и иных противопоказаний пользуются:
- 1) дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
 - 2) дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов.
 - 3) дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети одиноких матерей (отцов);
- 5.3. Списки зачисленных по окончании заседания приёмной комиссии вывешиваются на доске информации и выставляются на сайте Учреждения. Приказ о зачислении кандидатов издаётся директором Учреждения до 16 августа 2018 года.

6. Дополнительная информация

- 6.1. Личное и медицинское дело представлять в отдельных папках с (мультиформами) файлами по адресу: 630033, г. Новосибирск, ул. Урманова, 18, САКК им. А.И. Покрышкина в срок со 2 апреля по 15 мая 2018 года.
- 6.2. Желающие могут посетить кадетский корпус им. А.И. Покрышкина в любое время, предварительная договорённость по телефону: 8-983-125-65-78, руководитель структурного подразделения учебной части Варава Александр Юрьевич.
- 6.3. Телефон для справок и обращений по вопросам оформления личного дела и его регистрации: (383) 209-35-20, секретарь комиссии Шишова Наталья Эдуардовна.
- 6.4. Справки по содержанию и оформлению медицинских документов можно получить у сотрудников лечебно-оздоровительной части САКК им. А. И. Покрышкина (Горн Маргарита Константиновна, Новожилова Татьяна Николаевна) по телефонам: (383) 209-35-26; (383) 209-35-14.
- 6.5. Собрание родителей (законных представителей) детей, зачисленных на обучение, состоится по окончании работы приемной комиссии.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ ЛИЧНОГО ДЕЛА

(Документы вложить в отдельную папку с мультифорами (файлами)
в следующем порядке)

№ файла	Документ	Отметка наличия
1	Опись документов.	
2	Заявление родителей. <u>Скачайте бланк на сайте и заполните вместе с ребёнком. (Приложение № 4).</u>	
3	Ксерокопии паспорта (лист данных и лист прописки) – 2 копии. При отсутствии паспорта ксерокопии свидетельства о рождении - 2 копии.	
4	Фотографии размером 3х4 см (2 шт.).	
5	Автобиография, <u>написанная ребёнком собственноручно</u> (см. образец Приложение № 5).	
6	Копия личного дела из школы, заверенная печатью школы. Оригинал предоставляется в указанный срок в случае зачисления ребёнка в кадетский корпус.	
7	Психолого-педагогическая характеристика. Характеристику подписывает классный руководитель и психолог школы (если он есть в штате школы), заверяет печатью директор школы.	
8	Выписка из табеля успеваемости за три четверти (за 1-е полугодие), заверенная печатью школы.	
9	Ведомость уровня физической подготовленности (в свободной форме), заверенная печатью школы.	
10	Справка из полиции. Для оформления справки из полиции, кадетский корпус (при необходимости) выдает родителям запрос для отделения полиции по месту жительства кандидата.	

Дополнительные документы для отдельных категорий граждан

Необходимые документы для подтверждения статуса, дающего право на льготы при зачислении, на получение социальных выплат и предоставления социальных льгот. (См. Приложение № 3).

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ МЕДИЦИНСКОГО ДЕЛАПРИМЕЧАНИЕ: Следите за сроками годности справок.

Ф.И.О. _____

Рост _____ Вес _____

(Документы вложить в отдельную папку с мультифорами (файлами) в следующем порядке)

№ п/п	Документ	Отметка наличия
1	Опись документов.	
2	Ксерокопия паспорта с пропиской (в отсутствии его свидетельство о рождении и 2 фотографии 3х4 см.	
3	Амбулаторная карта.	
4	Страховой медицинский полис (копии 3 экземпляра).	
5	Ксерокопия Формы № 063 (карта профилактических прививок) берётся в поликлинике по месту жительства. <u>Ксерокопия должна быть читаема.</u>	
6	Оригинал сертификата профилактических прививок.	
7	Справка Форма № 086. В справке должны быть заключения следующих специалистов: невролог, хирург, ортопед, офтальмолог, отоларинголог, педиатр.	
8	Справка от нарколога.	
9	Справка от психиатра.	
10	Справка от фтизиатра.	
11	Справка от дерматовенеролога.	
12	Справка от гинеколога для девочек.	
13	Справка от андролога-уролога для мальчиков.	
14	Справка от стоматолога-ортодонта с обязательным указанием прикуса.	
15	Описание ФЛГ или рентгенограммы.	
16	R-снимки придаточных пазух носа и описание.	
17	УЗИ сердца.	
18	УЗИ органов малого таза для девочек.	
19	УЗИ мочеполовой системы для мальчиков.	
20	УЗИ органов брюшной полости и почек.	
21	ЭКГ с нагрузкой и описание.	
22	Общий анализ крови и мочи в развёрнутой форме.	
23	RW, ВИЧ, группа крови. Маркеры гепатита «В» и «С».	
24	Мазок на ВЛ, диз.группу.	
25	Кал на яйца глист и энтеробиоз.	
26	Копия СНИЛС кандидата (2 копии).	

**По прибытии в кадетский корпус для прохождения медицинской комиссии
в процессе поступления 28 - 30 июня 2018 года иметь при себе**

Медицинскую карту школьника

СРОКИ ГОДНОСТИ СПРАВОК

- УЗИ сердца, брюшной полости и почек, органов малого таза и м/половой системы, рентгенографии пазух носа – **6 месяцев.**
- ФЛГ – **1 год** для подростков старше 15 лет.
- справок специалистов – **6 месяцев.**
- RW, мазок на ВЛ, ВИЧ, маркеры гепатита «В» и «С», диз-группу – **3 месяца.**
- общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на яйца глистов, энтеробиоз – **1 месяц.**

Кандидаты проходят медосмотр по месту жительства в детской поликлинике и медицинских центрах, имеющих необходимое оборудование, там же оформляются необходимые документы.

Справки по содержанию и оформлению медицинских документов можно получить у сотрудников лечебно–оздоровительной части САКК им. А. И. Покрышкина (Горн Маргарита Константиновна, Новожилова Татьяна Николаевна) по телефонам: (383) 209-35-26; (383) 209-35-14.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

для подтверждения статуса, дающего право на преимущество при зачислении.

Преимущественным правом при зачислении в Учреждение пользуются:

- 1) дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- 2) дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- 3) дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети одиноких матерей (отцов).

Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей:

1. Справка или выписка из личного дела военнослужащего или сотрудника МО, МВД, ФСБ, погибшего при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении своего долга, копия свидетельства о смерти.

Дети военнослужащих, проходящих военную службу
в зонах военных конфликтов:

1. Справка или копия удостоверения участника (ветерана) боевых действий.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:

1. Копия паспорта законного представителя (опекуна, попечителя).
2. Удостоверение опекуна.
3. Копия пенсионного страхового свидетельства на учащегося.
4. Копия решения органа опеки и попечительства об установлении над несовершеннолетним ребёнком опеки (попечительства) или копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.
5. Сведения о родителях, родственниках, закреплённом жилье.

Дети из многодетных семей

1. Удостоверение многодетной семьи.
2. Копии свидетельства о рождении на ВСЕХ детей.

Дети из малоимущих семей

1. Справка из органов социальной поддержки населения.

Дети одиноких матерей (отцов)

1. Свидетельство о рождении.
2. Справка о смерти одного из родителей.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
дающего право на льготы по оплате питания в столовой Учреждения
в процессе обучения

Дети из многодетных семей

1. Заявление
2. Удостоверение многодетной семьи.
3. Копии свидетельства о рождении на ВСЕХ детей.

Дети из малоимущих семей

1. Заявление
2. Справка из органов социальной поддержки населения о статусе семьи

Назначение всех видов выплат производится только после предоставления гражданином заявления и справки органа социальной защиты населения о прекращении выплат и иных социальных пособий на ребенка, с 1-го числа месяца, следующего за датой подачи документа.

При сдаче документов в приемную комиссию, граждане обязаны предъявлять членам приемной комиссии оригиналы документов или ксерокопии документов, заверенных учреждением, выдавшим оригинал, или нотариусом.

Директору ГБОУ НСО
«САКК им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)»
В. М. Горелкину

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учёбу в _____ класс ГБОУ НСО «САКК им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)».

Ф.И.О. _____

Дата рождения поступающего: _____
число, месяц, год

Домашний адрес: _____
индекс, область, город, район, улица, дом, квартира

Телефоны поступающего: _____
(код), домашний _____ сотовый _____

Обучаюсь (место учёбы): _____
школа, адрес школы

Иностранный язык, изучаемый в школе _____

С правилами обучения кадет и выполнением парашютных прыжков и полётов ознакомлен(а) и согласен(на).

личная подпись, число, месяц, год

РОДИТЕЛИ:

Отец: _____
фамилия, имя, отчество

Место работы: _____
полное название предприятия, организации

Телефоны отца: _____
(код), рабочий _____ сотовый _____

Мать: _____
фамилия, имя, отчество

Место работы: _____
полное название предприятия, организации

Телефоны матери: _____
(код), рабочий _____ сотовый _____

Мы, родители (опекуны) _____
ф. и. о. родителей, опекунов

Согласны на обучение сына (дочери) _____ в ГБОУ НСО «САКК им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)». С правилами занятий авиационными видами деятельности ознакомлены. Даём согласие на выполнение парашютных прыжков, учебных полётов на планере и самолёте в авиационных организациях, предоставляющих услуги по парашютным прыжкам, лётной и инженерно-технической подготовке.

Подпись: _____
родители (опекуны)

Подпись: _____
директор

Дата: _____
число, месяц, год

Дата: _____
число, месяц, год

Автобиография

(образец)

Автобиографию пишет кандидат собственноручно.

Распечатанные на принтере автобиографии не принимаются.

Я, Иванов Пётр Иванович, родился 24.07.1997 года в городе Новосибирске. В 2004 году я пошёл в 1 класс школы № 1 села Семеновка Кирилловского района. В 2012 году заканчиваю 8 класс этой школы. В школе мне нравятся предметы: физика, физкультура и информатика. Я занимаюсь в секции футбола 3 года. Спортивных разрядов не имею (если имеет, то указать какие и по каким видам спорта).

Мой отец: Иванов Иван Иванович, 13.01.1975 г.р., родился в г. Новосибирске. Работает трактористом в совхозе «Заря».

Моя мать: Иванова Мария Фёдоровна, 24.05.1976 г.р., родилась в г. Новосибирске. Работает товароведом в магазине «Солнышко» в селе Семеновка Кирилловского района Новосибирской области.

Мой брат: Иванов Сергей Иванович, 16.02.2000 г.р., учится в 5 классе школы № 1 с. Семеновка Кирилловского района Новосибирской области.

Моя сестра: Иванова Наталья Ивановна, 27.09.2007 г.р., ходит в детский сад.

Мои родственники проживают по адресу: Новосибирская область, с. Семеновка, ул. Мира, д. 1, кв. 1.

Мои родственники не судимы и под следствием не были.

Подпись кандидата.

Фамилия.

« ____ » _____ 20__ г.

Нормативы
по физической культуре для абитуриентов
ГБОУ НСО «САКК им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)»

Н о р м а т и в:	в 8-й класс			в 9-й класс			в 10-й класс		
	Отл.	Хор.	Удов.	Отл.	Хор.	Удов.	Отл.	Хор.	Удов.
Бег на 100 м. (сек.) (юноши)	14,5	14,9	15,9	14,3	14,7	15,6	14,0	14,3	15,2
Бег на 100 м. (сек.) (девушки)	17,1	17,8	18,6	16,8	17,5	18,3	16,5	17,2	18,0
Бег на 1000 м. (мин,сек.) (юноши)	3,40	3,50	4,05	3,35	3,45	3,55	3,30	3,40	3,50
Бег на 1000 м. (мин,сек.) (девушки)	4,20	4,30	4,40	4,10	4,20	4,30	4,0	4,10	4,20
Подтягивание на перекладине (кол-во раз) (юноши)	10	8	6	11	9	7	12	10	8
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз) (девушки)	8	6	5	10	8	6	12	10	8