Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Новосибирской области «Сибирский авиационный кадетский корпус им. А.И. Покрышкина (школа-интернат)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НСО
«САКК им. А.И. Покрышкина
(школа-интернат)»
_____ В.М. Горелкин
«30» 08 20 13 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учреждения

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее — «Совет») Государственного бюджетного образовательного учреждения Новосибирской области кадетской школы - интернат – «Сибирский авиационный кадетский корпус им. А.И. Покрышкина», является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Учреждения, ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Указами Президента и постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области;
-Уставом ГБОУ НСО КШИ САКК им. А.И. Покрышкина, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами учреждения.

2. Компетенция Совета.

2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:
2.1.1. определение основных направлений развития образовательного учреждения и особенностей его образовательной программы;
2.1.2. содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
2.1.3. оценка качества и результативности труда работников образовательного учреждения;
2.1.4. содействие в формировании здоровье сберегающих и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;
2.1.5. защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
2.1.6. содействие в повышении эффективности финансово – хозяйственной деятельности образовательного учреждения в рациональном использовании выделяемых образовательному учреждению бюджетных средств, средств полученных от ее собственной деятельности и из иных источников.

2.2. Для осуществления своих задач Совет :
2.2.1. участвует в принятии устава общеобразовательного учреждения, изменения и дополнения к нему;
2.2.2. согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего и профильного обучения;
2.2.3. утверждает программу развития общеобразовательного учреждения;
2.2.4.согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных Министерством образования и науки РФ;
2.2.5.устанавливает режим работы общеобразовательного учреждения, в т.ч. продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;
2.2.6.принимает решение о введении или отмене единой формы одежды в период занятий для обучающихся;
2.2.7.рассматривает жалобы и заявления родителей, обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников общеобразовательного учреждения;

2.2.8. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;
2.2.9. согласовывает по представлению директора общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных от уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
2.2.10. дает согласие на сдачу в аренду общеобразовательным учреждением в установленном порядке закрепленных за ним объектов собственности;
2.2.11. заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года;
2.2.12. осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, принимает меры к их улучшению;
2.2.13. дает рекомендации директору общеобразовательного учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
2.2.14. ходатайствует, при наличии оснований, перед директором общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с работником общеобразовательного учреждения;
2.2.15. принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

3. Состав Совета Учреждения и его формирование.

3.1. Совет формируется в составе не более 11 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2.Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, избираются общей конференцией родителей по квоте 1 человек от параллелей 9-х, 10-х, 11 -х классов (законных представителей). Работники Учреждения, дети которых обучаются в ней, не могут быть избраны членами Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов совета.

3.3.В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся параллелей 9-х, 10-х, 11 -х классов. Общее количество членов Совета, из числа обучающихся, составляет 3 человека. Члены Совета из числа обучающихся, избираются общим собранием обучающихся третьей ступени.

3.4. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников. Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 их должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего Совета Учреждения.

3.6. Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.

3.7. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии может назначаться представитель Учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава Совета Учреждения утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. При избрании последующих составов Совета учреждения состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями управляющего совета.
Избирательная комиссия:
- избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;
- назначает сроки и проводит избирательную конференцию в порядке, определенном настоящим Положением, и подводит итоги выборов членов Совета;

- в недельный срок после проведения выборной конференции принимает и рассматривает жалобы и апелляции о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет его директору общеобразовательного учреждения. Директор общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь. Секретарь Совета избирается из числа работников Учреждения и не является членом Совета.

3.8. Совет, состав избранных и назначенных членов которого (в т.ч. входящих по должности) утвержден приказом директора, обязан в период двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Учреждение, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено, представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов управляющего Совета школы.

3.9. С момента издания приказа Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом Учреждения и настоящим положением.

3.10. Член Совета Учреждения может быть одновременно членом совета других общеобразовательных учреждений.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов, Совет в установленном порядке, осуществляет дополнительную кооптацию.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, Секретарь Совета.

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета. Директор, представители обучающихся, и работники Учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы совета.

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а так же по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с

правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием с помощью опросного листа. В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

5.5.1. место и время проведения заседания;

5.5.2. фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

5.5.3. повестка дня заседания;

5.5.4. краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

5.5.5. вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

5.6. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний совета включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

5.7. Члены Совета работают безвозмездно на добровольной основе.

5.8. Организационно - техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения.

6. Комиссии совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым включить в комиссии.

6.2. По основным направлениям деятельности Совета могут создаваться постоянные комиссии Совета. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседание Совета, и реализации решений, принятых по ним, могут создаваться временные комиссии Совета.

6.3. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений в случае, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность членов Совета.

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1 участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседаний Совета;

7.1.2. инициировать проведение заседаний Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. требовать от администрации образовательного учреждения всей необходимой для работы Совета информации, по вопросам касающимся компетенции Совета;

7.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса;

7.1.5. представлять образовательное учреждение на основании доверенности выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

7.1.6. досрочно выйти из состава членов Совета по письменному уведомлению председателя.

7.1.7.член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.2. Член Совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из членов Совета в периоды, когда их ребенок (дети) по каким – либо причинам временно не посещает образовательное учреждение, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в образовательном учреждении превышает один год, а также, в случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета. Члены Совета – обучающиеся 9-11 классов, не обязаны выходить из состава Совета обучающихся образовательного учреждения, член Совета – обучающийся выводится из состава Совета на основании соответствующего решения Совета.

7.3.Член Совета выводится из его состава в случаях:

7.3.1. собственного желания, выраженного в письменной форме;

7.3.2. директор и другие работники образовательного учреждения - при увольнении из образовательного учреждения;

7.3.3. в случае совершения аморального поступка несовместимого с функцией воспитания, а также применение действий связанных с психическим или физическим насилием над личностью;

7.3.4. при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:

- лишении родительских прав;
- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью связанной с работой с детьми;
- признание по решению суда недееспособным;
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

7.3.5. после вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.